

Практический опыт внедрения 1С:ERP в компании Модерн Машинери (Магадан)



Тятина Татьяна
tatt@1c-tm.com.ua



❖ 4 юридических лица:

- ❖ 3 резидента
- ❖ Нерезидент
 - ❖ Собственный таможенный склад
 - ❖ ВТК

❖ Виды деятельности:

- ❖ реализация строительной и горной техники,
- ❖ реализация запасных частей к этой технике,
- ❖ предоставление всех видов сервисных услуг по технике Комацу



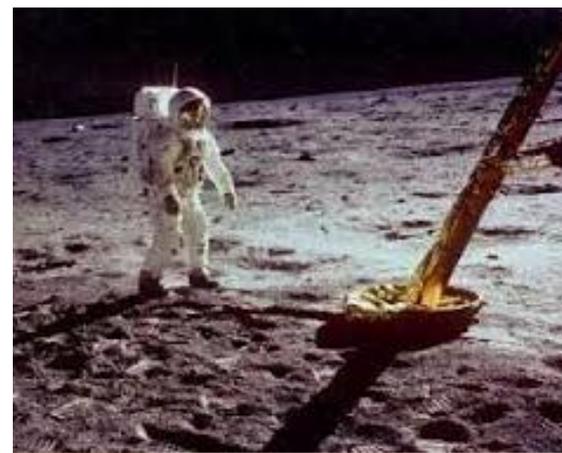


- ❖ Все работают в единой системе
- ❖ Кадровики и расчетчики используют один набор документов
- ❖ Разграничение уровней доступов
- ❖ Единый документооборот
- ❖ Стыки подсистем



Клиент:

- ❖ Новое решение
- ❖ По сравнению с УПП получалось меньше доработок
- ❖ Опыт автоматизации аналогичных клиентов
- ❖ Топы готовы к недоработкам системы
- ❖ Консолидация





Предпроектное обследование (3 недели)

Опрос пользователей

Демонстрация 1С: ERP и УПП

Написание спецификации

Разработка по спецификации (9 недель)

Написание ТЗ

Разработка

Тестовая эксплуатация (2 недели)

Обучение пользователей

Тестирование доп. функционала

Внедрение (4 месяца)

Подготовка базы

Консультирование

Сбор доп. требований

Поддержка (5 месяцев)

На этапе внедрения не были реализованы
Компенсации

- ❖ Реализовали механизм учета компенсаций питания и мобильной связи в ПТиУ

После обновления был расширен типовой функционал

- ❖ Реализовали механизм подбора документов ПТиУ по питанию и моб. связь в документе «Натуральный доход»



Задачи:

- ❖ Планирование графика работы для почасовиков
- ❖ Распределение рабочего времени почасовикам более 8 часов/день
- ❖ Распределение отработанных часов в таблице, не выходя за пределы фактически отработанных дней по Карточке сотрудника

Для учета рабочего времени сервисного центра реализован документ «Карточка сотрудника»:

- ❖ Учет рабочего времени сервисных сотрудников
- ❖ Учет видов работ по проектам
- ❖ Распределение часов работы с учетом продолжительности рабочей недели
- ❖ Корректировка «Табеля»

Задачи:

Распределение основного заработка по разным способам отражения в заданной пропорции, на указанный в документе месяц

Отказались от распределения.

- ❖ Отражение удержаний в регламентированном учёте было реализовано к осени 2014
 - ❖ Заказчику доработали механизм отражения
- ❖ Отсутствовал механизм распределения суммы взносов и зарплаты по разным статьям расходов
 - ❖ Используем типовой функционал



Не корректно формировались проводки.

- ❖ В проводках не заполнялись субконто «вид начисления», «работники организаций» на 70 счете
 - ❖ Дискуссии «а нужно ли»
 - ❖ С 2.0.9 заполняется :
 - ❖ Работники опционально



Задача:

При ведении взаиморасчётов по авансам способом "Выдача фиксированной суммой" не учитываются отсутствия – т.е. если на момент формирования ведомости на выдачу аванса числится отпуск, программа всё равно в ведомость подтягивает весь причитающийся аванс.



Типовой функционал:

Необходимо вводить два документа:

для регистрации факта командировки

для расчета ЗП

Расширили :

Сделали автоматическое создание второго документа при проведении первого.

Возникли трудности с формированием регламентированной отчетности по зарплате и взносам, особенно по НДФЛ.

Причины: ошибки с периодом и подразделениями по типовым регистрам. Не было механизмов контроля.

Корректировали вручную в регистрах.

Исправлено в текущем релизе.



- ❖ Компетенции сотрудников
- ❖ Курсы обучения
- ❖ Занятия
- ❖ Документ об образовании
- ❖ Аттестация
- ❖ Планирование обучения



- ❖ Интерфейс.
- ❖ Сокращён документооборот (доки УПП = доки ERP):
 - ❖ «Начисление зарплаты»+ «Начисление страховых взносов» = «Начисление зарплаты»
 - ❖ «Перечисление НДФЛ в бюджет» = реализовано прямо в платёжке
 - ❖ Единый документооборот для кадровиков и расчётчиков
- ❖ Первичные документы формируются в едином информационном пространстве, что удобно для работы с документами на стыках зон ответственности

- ❖ Предупреждение перед автоматическим перерасчетом документов если они были исправлены «вручную»
- ❖ Оптимизация размещения элементов форм
- ❖ Наличие штатного расписания
- ❖ Два события в один день
- ❖ Данные на начало эксплуатации



Татьяна Тятина

tatt@1c-tm.com.ua